

## LETTRE D'ACCORD DE STAGE

### À l'attention de :

Monsieur le Directeur de l'Institut Burkinabè des Arts et Métiers (IBAM)  
Ouagadougou

### Objet : Accord de stage

Monsieur le Directeur,

Nous, soussignés, **ESOFT BURKINA SARL**, société spécialisée dans les solutions numériques, les télécommunications, l'énergie solaire et le BTP, représentée par **Monsieur BOGNINI VIVIAN**, en qualité de. **Directeur Général**,  
certifions par la présente donner notre accord pour accueillir au sein de notre entreprise :

**Nom et prénom :** Abdoul Razack OUEDRAOGO

**Formation :** Licence MIAGE (Méthodes Informatiques Appliquées à la Gestion)

**Établissement d'origine :** Institut Burkinabè des Arts et Métiers (IBAM)

**Période du stage :** du 08 Juillet au 08 Octobre

**Lieu du stage :** Siège ESOFT BURKINA, Ouagadougou

Ce stage s'inscrit dans le cadre de la formation académique de l'étudiant et a pour objectif principal de lui permettre d'acquérir des compétences pratiques en milieu professionnel, en lien avec son parcours universitaire.

En foi de quoi, la présente lettre lui est délivrée pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à Ouagadougou, le 04 Juillet 2025

Le Responsable de l'entreprise

Signature et cachet